

## 14. Vakanties, verlofregeling en ziekteverzuim

### 14.1 Vakanties

Aan het begin van het schooljaar krijgt ieder gezin een jaarkalender uitgereikt, met daarin het vakantierooster en de vrije dagen en een overzicht van de verschillende activiteiten zoals vergaderingen, verjaardagen, studiedagen, ouderavonden, vieringen, festiviteiten, enzovoort. Het vakantierooster wordt steeds in goed overleg met de andere scholen samengesteld.

Per schooljaar plannen we één of twee studiedagen. De kinderen zijn dan vrij. De betreffende data worden te zijner tijd in het *Jorisnieuws* vermeld, of wanneer ze al eerder bekend zijn, op de jaarkalender.



### 14.2 Verlofregeling leerling

De leerplichtige leeftijd is vijf jaar. Vanaf deze leeftijd kunt u uw kind niet zomaar thuis houden. Verlof moet door u aangevraagd worden. De wet kent verschillende soorten verloven.

#### **Vakantieverlof:**

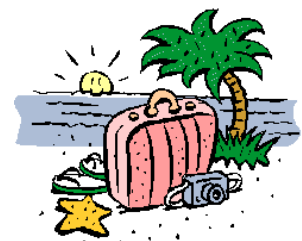
Een verzoek om vakantieverlof op grond van artikel 13a van de leerplichtwet uit 1969 dient minimaal twee maanden van te voren schriftelijk bij de directeur van de school te worden ingediend.

Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:

- *wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan.*
- *een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat verlof binnen de officiële schoolvakanties niet mogelijk is.*

Vakantieverlof mag:

- *eenmaal per schooljaar worden verleend.*
- *mag niet langer duren dan tien schooldagen.*
- *mag niet vallen in de eerste twee lesweken van het schooljaar.*



#### **Verlof in geval van gewichtige omstandigheden, 10 dagen per schooljaar of minder:**

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van artikel 14, lid 1 van de leerplichtwet 1969, voor 10 schooldagen per schooljaar of minder, dient vooraf of binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering bij de directeur van de school te worden ingediend.

#### **Verlof in geval van gewichtige omstandigheden, meer dan 10 dagen per schooljaar:**

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van artikel 14, lid 3 van de leerplichtwet 1969, voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar, dient minimaal 1 maand van tevoren via de directeur van de school bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente te worden ingediend. De leerplichtambtenaar beslist vervolgens over de aanvaag.

### 14.3 Verlofregeling leerkracht

Een enkele keer volgen de leerkrachten cursussen onder schooltijd of hebben zij buitengewoon verlof. In dergelijke gevallen maken wij voor vervanging van leerkrachten gebruik van het personeelscluster Oost Nederland (P.O.N.).



### 14.4 Ziekte leerling

Bij ziekte van uw kind verzoeken we u de school hiervan voor 8.30 uur op de hoogte te stellen. Dit kan schriftelijk, mondeling of telefonisch gebeuren.

Uw kind kan onder schooltijd ziek worden of gewond raken. We waarschuwen dan de ouders. We vragen u het kind op te halen. We sturen geen kinderen zelf naar huis. Als we u telefonisch niet kunnen bereiken, blijft het kind op school.

Indien nodig schakelen we medische hulp in en gaan we zelf als begeleiding mee naar de dokter of naar het ziekenhuis. U kunt dan op een later tijdstip de zorg voor uw kind overnemen.

Ouders weten meestal het beste wanneer een kind dat ziek geweest is, voldoende opgeknapt is om weer naar school te gaan.

Bij mogelijk besmettingsgevaar voor andere kinderen houden wij ons aan de richtlijnen van de GGD.

### 14.5 Ziekte leerkracht

We proberen het ziekteverzuim op school laag te houden. Het ene jaar lukt dit beter dan het andere jaar. Bij ziekte van de meester of de juf komt er een invalkracht, verzorgd door het P.O.N. Wanneer dit niet mogelijk is, lossen we het probleem intern op. Er worden in principe geen kinderen naar huis gestuurd bij ziekte van één van de leerkrachten.

